

بسمه تعالی
معاونت آموزش
دفتر طرح و برنامه های درسی

استاندارد آموزش شایستگی

رایانه کار ICDL

درجه ۱

گروه شغلی
فناوری اطلاعات

کد ملی آموزش شایستگی

۲۵۱۳-۵۳-۰۴۱-۱

تاریخ تدوین استاندارد: ۱۳۹۴/۱/۱



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

کد ملی شناسایی آموزش شایستگی : ۱-۴۱-۰۵۳-۲۵۱۳

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی
رامک فرح آبادی معاون دفتر طرح و برنامه های درسی
حسن سلیمانی
سارنگ قربانیان
شهرام شکوفیان مدیر گروه برنامه ریزی درسی فناوری اطلاعات

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد آموزش شایستگی :

-
-

فرآیند اصلاح و بازنگری :

-محتوای علمی
-مطابق با بازار روز
-تجهیزات

کلیه حقوق مادی و معنوی این استاندارد متعلق به سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور بوده و هرگونه سوء استفاده مادی و معنوی از آن موجب پیگرد قانونی است .

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی

تهران - خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالی ، نبش خیابان نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور ، پلاک

۹۷

تلفن ۹-۶۶۵۶۹۹۰۰

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷

آدرس الکترونیکی : Barnamehdarci @ yahoo.com



تهیه کنندگان استاندارد آموزش شغل شایستگی

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	شغل و سمت	سابقه کار مرتبط	آدرس ، تلفن و ایمیل
۱	حسن سلیمانی	کارشناس	مهندسی - نرم افزار	کارشناس	۱۵ سال	تلفن ثابت :- تلفن همراه : ۰۹۱۲۶۹۴۴۱۷۳ ایمیل : آدرس :
۲	رامین مولاناپور	کارشناس ارشد	IT	مربی ونویسنده	۲۰ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ۰۹۳۵۷۱۷۱۷۱۳ ایمیل : آدرس :
۳	علیرضا جباریه	کارشناس ارشد	IT	مدرس	۲۰ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ۰۹۱۲۱۲۶۲۳۷۵ ایمیل : آدرس :



تعاریف :

استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود.

استاندارد آموزش :

نقشه ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

شرح شغل :

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

طول دوره آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به یک استاندارد آموزشی .

ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

کارورزی:

کارورزی صرفاً در مشاغلی است که بعد از آموزش نظری یا همگام با آن آموزش عملی به صورت محدود یا با ماکت صورت می گیرد و ضرورت دارد که در آن مشاغل خاص محیط واقعی برای مدتی تعریف شده تجربه شود.(مانند آموزش یک شایستگی که فرد در محل آموزش به صورت تئوریک با استفاده از عکس می آموزد و ضرورت دارد مدتی در یک مکان واقعی آموزش عملی ببیند و شامل بسیاری از مشاغل نمی گردد.)

ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه ای خواهد بود .

صلاحیت حرفه ای مربیان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه (ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

ایمنی :

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

توجهات زیست محیطی :

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



نام استاندارد آموزش شایستگی^۱ :
رایانه کار ICDL درجه ۱
شرح استاندارد آموزش شایستگی :
رایانه کار ICDL درجه ۱ از شایستگی های حوزه فناوری اطلاعات می باشد. از کارهای این شایستگی میتوان مواردی مانند واژه پردازی با Word، کار با صفحه گسترده Excel، کار با پایگاه داده Access و ارائه مطلب با Power point را مد نظر قرار داد. این شایستگی با کلیه مشاغلی که کاربردی کامپیوتر و کاربری کامپیوتر را دارند در ارتباط است.
ویژگی های کارآموز ورودی :
حداقل میزان تحصیلات : پایان دوره راهنمایی حداقل توانایی جسمی و ذهنی : توانایی کار با کامپیوتر مهارت های پیش نیاز : رایانه کار ICDL درجه ۲
طول دوره آموزش :
طول دوره آموزش : ۹۸ ساعت - زمان آموزش نظری : ۱۸ ساعت - زمان آموزش عملی : ۸۰ ساعت - زمان کارورزی : - ساعت - زمان پروژه : - ساعت
بودجه بندی ارزشیابی (به درصد)
- کتبی : ۲۵٪ - عملی : ۶۵٪ - اخلاق حرفه ای : ۱۰٪
صلاحیت های حرفه ای مربیان :
کارشناس کامپیوتر با گرایش مهندسی نرم افزار با حداقل ۳ سال سابقه کار



* تعریف دقیق استاندارد (اصطلاحی) :

دوره بین‌المللی کاربری کامپیوتر، که از آن به عنوان سواد کامپیوتری یاد می‌شود، در واقع استاندارد دی جهت شناسایی میزان توانایی افراد در بکارگیری صحیح کامپیوتر می‌باشد.

* اصطلاح انگلیسی استاندارد (و اصطلاحات مشابه جهانی) :

این دوره در اروپا با نام ECDL شناخته می‌شود

این دوره در جهان با نام ICDL شناخته می‌شود

* مهم‌ترین استانداردها و رشته‌های مرتبط با این استاندارد :

رایانه کار ICDL درجه دو

کارور شبکه اینترنت

کارور Word

کارور Excel

کارور Power Point

کارور Access

* جایگاه استاندارد شغلی از جهت آسیب‌شناسی و سطح سختی کار :

الف : جزو مشاغل عادی و کم‌آسیب طبق سند و مرجع

ب : جزو مشاغل نسبتاً سخت طبق سند و مرجع

ج : جزو مشاغل سخت و زیان‌آور طبق سند و مرجع

د : نیاز به استعلام از وزارت کار



استاندارد آموزش شایستگی^۲

- کارها^۳

ردیف	عناوین
۱	واژه پردازی با Word
۲	کار با صفحه گسترده Excel
۳	کار با پایگاه داده Access
۴	ارائه مطلب با Power point

^۱ Occupational / Competency Standard

^۲ Competency / task



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : کار با صفحه گسترده Excel
	جمع	عملی	نظری	
	۲۴	۲۰	۴	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
رایانه			۴	دانش :
سیستم عامل				- برنامه Excel و کاربرد آن
وایت برد				- ورود داده ها، کپی نمودن فایل ها ، تولید دنباله اعداد
ماژیک وایت برد				- یادداشت گذاری روی داده ها ، خطاها در Excel، آدرس
دیتا پروژکتور				دهی خانه ها، نمای برنامه Excel، ثابت نگهداشتن سطرها
کاغذ				یا ستون ها
پرده دیتا پروژکتور				- بکارگیری نشانه ها، قالب بندی شرطی، ماکرو، معتبر سازی
DVD خام				داده های ورودی، محافظت از داده ها
خودکار				مهارت :
Cool disk		۲۰		- اجرای برنامه Excel ، ایجاد فایل جدید، کار با کاربرگ ها
میز رایانه				- ذخیره نمودن فایل ها در Excel
صندلی گردان				- سازماندهی داده ها، ترسیم جدول، قالب بندی خانه ها،
تجهیزات اتصال به اینترنت				فیلتر کردن و جستجوی داده ها، فرمول نویسی، ایجاد نمودار،
DVD آموزشی نرم افزار				حسابداری
مربوطه				- چاپ
DVD دیکشنری انگلیسی به				نگرش :
فارسی				-
کابل سیار پنج راهه				ایمنی و بهداشت :
چاپگر لیزری				- رعایت ارگونومی در هنگام کار با کامپیوتر
				توجهات زیست محیطی :
				-
				-



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : کار با پایگاه داده Access
	جمع	عملی	نظری	
	۲۶	۲۰	۶	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
رایانه		۶		دانش : - برنامه Access و کاربرد آن
سیستم عامل				- اصول طراحی بانک اطلاعاتی، واژه های بانک اطلاعاتی، نرمال سازی
وایت برد				- ویژگی های فیلدها، ایجاد جدول به کمک ویزارد ،شاخص (Index)
ماژیک وایت برد				- رابطه ها، ایجاد گذرواژه برای بانک اطلاعاتی، فرم ها، کنترل ها
دیتا پروژکتور				مهارت : - بازکردن یک فایل موجود، ایجاد بانک اطلاعاتی جدید
کاغذ				- ایجاد جدول در نمای Datasheet، ایجاد بانک اطلاعات نمونه
پرده دیتا پروژکتور				- تولیدجدول ، کار با جدول ها، افزودن فیلد محاسباتی به فرم، پرس و جوها، پرس و جوی پارامتری،
DVD خام		۲۰		-کاربا گزارش ،فیلتر نمودن داده ها، ایجاد Switchboard، نمایش خودکار فرم، چاپ همه موارد
خودکار				نگرش : -
Cool disk				ایمنی و بهداشت : -رعایت ارگونومی در هنگام کار با کامپیوتر
میز رایانه				توجهات زیست محیطی : -
صندلی گردان				
تجهیزات اتصال به اینترنت				
DVD آموزشی نرم افزار				
مربوطه				
DVD دیکشنری انگلیسی به				
فارسی				
کابل سیار پنج راهه				
چاپگر لیزری				



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : ارائه مطلب با Power point
	جمع	عملی	نظری	
	۲۴	۲۰	۴	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
رایانه			۴	دانش :
سیستم عامل				- برنامه PowerPoint و کاربرد آن
وایت برد				- اسلاید ، فایل های برنامه
ماژیک وایت برد				- درج یادداشت، شماره اسلاید، گذار، نمایش سفارشی
دیتا پروژکتور				- دکمه های عملیاتی، اسلاید سردسته،
کاغذ				مهارت :
پرده دیتا پروژکتور		۲۰		- اجرای برنامه Power point
DVD خام				- تولید فایل جدید، نماهای برنامه
خودکار				- فرمت های ذخیره پس زمینه اسلاید، طراحی اسلاید، پنهان نمودن اسلاید، کارکردن با تصاویر، صدا، نمودار، پویانمایی، انیمیشن متن
Cool disk				- ایجاد پیوند، زمانبندی نمایش اسلایدها، ساخت Package نمایشی
میز رایانه				- چاپ
صندلی گردان				نگرش :
تجهیزات اتصال به اینترنت				-
DVD آموزشی نرم افزار				ایمنی و بهداشت :
مربوطه				- رعایت ارگونومی در هنگام کار با کامپیوتر
DVD دیکشنری انگلیسی به				توجهات زیست محیطی :
فارسی				-
کابل سیار پنج راهه				-
چاپگر لیزری				-



- برگه استاندارد تجهیزات

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	رایانه	بروز با تجهیزات کامل	۱	برای دو نفر
۲	دیتا پروژکتور	ویژه کارگاه	۱	برای کارگاه
۳	پرده دیتا پروژکتور	ویژه کارگاه	۱	برای کارگاه
۴	میز رایانه	دو نفره آموزشی	۱	برای دو نفر
۵	صندلی گردان	آموزشی	۱	برای هر نفر
۶	چاپگر لیزری	سیاه و سفید یارنگی	۱	برای کارگاه
۷	تجهیزات اتصال به اینترنت	خطوط مناسب اتصال	۱	برای کارگاه
۸	وایت برد	معمولی	۱	برای کارگاه

توجه :

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .

- برگه استاندارد مواد

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	ماژیک وایت برد	معمولی	۵ عدد	برای کارگاه
۲	کاغذ	معمولی	۱۰۰ برگ	برای دونفر
۳	DVD خام	معمولی	۴ عدد	برای دونفر
۴	خودکار	معمولی	۲ عدد	برای دونفر
۵	کابل سیار پنج راهه	دارای اتصال زمین	۱ عدد	برای هر سیستم

توجه :

- مواد به ازاء یک نفر و یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محاسبه شود .



- برگه استاندارد ابزار

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	Cool disk	۴ گیگابایت یا بالاتر	۱	برای دونفر
۲	DVD آموزشی نرم افزار مربوطه	نسخه های جدید	۱	برای دونفر
۳	DVD دیکشنری انگلیسی به فارسی	بروز و جدید	۱	برای دونفر
۴	DVD سیستم عامل	بروز و جدید	۱	برای دونفر
۵	DVD نرم افزار Office	بروز و جدید	۱	برای دونفر

توجه :

- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .

فهرست سایت های قابل استفاده در آموزش استاندارد

ردیف	عنوان
۱	سایت جهانی ICDL